

## **REGULAMIN SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU**

### **przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sobianowicach**

Postanowienia ogólne:

**Wolontariat** - to bezpłatne, dobrowolne, świadome działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinno- koleżeńsko - przyjacielskie. Wolontariusz - osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy, w każdej dziedzinie życia społecznego.

**Wolontariat Szkolny** - inicjatywa skierowana do ludzi młodych, którzy chcą pomagać najbardziej potrzebującym, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne, kulturalne.

Opiekę nad wolontariatem w naszej szkole sprawują wychowawcy klas IV - VIII, którzy nadzorują pracę, podejmowane działania i wspierają uczniów w prowadzeniu dokumentacji. Wolontariat działa na terenie szkoły pod nadzorem Dyrektora Szkoły.

#### **Prawa wolontariusza:**

1. Do Szkolnego Klubu Wolontariusza mogą należeć uczniowie klas IV – VIII Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Sobianowicach.
2. Członkowie Szkolnego Klubu Wolontariusza poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie.
3. Wolontariusze mogą zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
4. Wolontariusze mogą liczyć na wsparcie ze strony opiekunów i innych członków wolontariatu.
5. Każdy może przystąpić do klubu jak i od niego odejść uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów Szkolnego Klubu Wolontariusza. Celem przystąpienia do klubu uczeń podpisuje deklarację – załącznik nr. 1
6. Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę przez przyznanie punktów przez koordynatorów / organizatorów poszczególnych akcji i przedsięwzięć. Koordynatorzy inicjatyw i/lub wychowawcy podpisem potwierdzają przyznanie wolontariuszowi punktu.
7. Wolontariat można realizować poza szkołą w instytucjach do tego uprawnionych.

#### **Obowiązki wolontariusza:**

1. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Szkolnym Klubie Wolontariusza - załącznik nr 2
2. Członkowie Szkolnego Klubu Wolontariusza systematycznie uczestniczą w pracach wolontariatu, a także w organizowanych spotkaniach.
3. Wolontariusze są słowni i wywiązują się ze swoich obowiązków.
4. Wolontariusze są równi, szanują siebie i służą pomocą innym.
5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia ani żadnych świadczeń finansowych za swoją pracę.

6. Członkowie Szkolnego Klubu Wolontariusza muszą w szkole i poza nią zachowywać się kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.
7. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza.
8. Wolontariusz dokumentuje swoje zaangażowanie i działalność w Karcie Aktywności Wolontariusza. Odpowiedzialność za aktualizowanie i pilnowanie karty oraz systematyczne zbieranie punktów ponosi wolontariusz. Zgubienie karty pociąga za sobą utratę punktów.

#### **Działalność wolontariatu może obejmować:**

1. Udział w akcjach organizowanych przez szkołę oraz udział w akcjach charytatywnych podmiotów zewnętrznych, w których szkoła bierze udział.
2. Pozyskiwanie funduszy, kwestowanie.
4. Przygotowywanie plakatów, notatek i innych informacji związanych z działalnością wolontariatu na terenie szkoły.
5. Aktywna praca w Samorządzie Uczniowskim.
6. Poczest Sztandarowy.
7. Udział w kampaniach prospołecznych, edukacyjnych oraz imprezach kulturalno-artystycznych na terenie szkoły i poza nią.
8. Aktywna pomoc w bibliotece szkolnej.
9. Pomoc koleżeńska w nauce.
10. Pomoc nauczycielowi wedle aktualnych potrzeb (w czasie wolnym ucznia).

#### **Docenianie pracy w wolontariacie:**

Nagradzanie wolontariuszy

1. Formy nagradzania:
  - a) pozytywna notatka w dzienniku elektronicznym;
  - b) pochwała na forum szkoły;
  - c) umieszczenie nazwiska w sprawozdaniu organizacji akcji, artykuły na stronie szkoły i/lub gazetce gminnej;
  - d) wręczanie listów pochwalnych i dyplomów;
  - e) przyznawanie punktów za udział w przedsięwzięciach;
2. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza. Przyznawanie punktów odbywa się na bieżąco po każdej akcji / przedsięwzięciu w Karcie Aktywności Wolontariusza.

3. Za udział w poszczególnych akcjach uczeń otrzymuje 1 punkt.
4. Uczniowie mogą otrzymać punkty za zaangażowanie w działalność wolontariusza na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. Zasady ich przyznawania reguluje poniższy regulamin przyznawania punktów za wolontariat i działania na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.
5. Wolontariusz może uzyskać punkt za inną, nie wymienioną powyżej, aktywność pod warunkiem, że wpisuje się ona w ideę wolontariatu i przy akceptacji organizatora danej aktywności / akcji.

### **Szkolny regulamin przyznawania punktów za wolontariat i działania na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego.**

1. Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego. Udział w akcjach odnotowuje się w **Karcie Aktywności Wolontariusza**.
2. Uczeń może uzyskać w/w punkty pod warunkiem pracy na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego w wymiarze co najmniej 10 punktów na przestrzeni drugiego etapu edukacyjnego. Punkty są sumowane z poszczególnych lat działalności.
3. Uczniowie drugiego etapu edukacyjnego biorący udział w akcjach i przedsięwzięciach spełniających wymogi wolontariatu w latach wcześniejszych mogą je wpisać do swojej Karty Aktywności Wolontariusza i uzyskać podpis organizatora danej akcji.
4. Uczeń może realizować wolontariat uczestnicząc w działaniach Szkolnego Koła Wolontariatu działającego przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sobianowicach, dzięki czemu może uzyskać wpis na świadectwie ukończenia szkoły: **„Aktywny udział w pracach szkolnego wolontariatu”**
5. Uczeń może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki/instytucji, w pomoc którym mógłby się zaangażować i realizować zadania wolontariusza poza szkołą. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć opiekunowi koła zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 1 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie ma zawierać:
  - nazwę placówki/instytucji,
  - pieczętę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem,
  - okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc,
  - charakter udzielanej pomocy.Takie zaświadczenie upoważnia do uzyskania w/w punktów na świadectwie ukończenia szkoły.
6. Uczniowie pomagający w instytucjach lub stowarzyszeniach świadczących wolontariat, posiadający stosowne zaświadczenie o zaangażowaniu, otrzymują wpis **„Udział w pracach wolontariatu lokalnego”**.
7. Komisja szkolna – w skład której wchodzi: wychowawca klasy ósmej, pedagog szkolny, opiekun Samorządu Uczniowskiego, dyrektor szkoły – podejmuje decyzję o wpisaniu na świadectwie szkolnym w/w osiągnięć ucznia.

Załącznik nr 1

Zobowiązanie wolontariusza. Przystępując do Szkolnego Klubu Wolontariatu oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu oraz sumiennego wykonywania powierzonych mi zadań.

.....

(data i podpis wolontariusza)

Załącznik nr 2

Wyrażam zgodę na działalność mojego dziecka .....  
w Szkolnym Klubie Wolontariatu, który działa przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Sobianowicach.

.....

(data i podpis rodzica/ opiekuna)